

Jaarverslag 2023

Centrale Cliëntenraad
Coöperatie Boer en Zorg U.A.



Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de Centrale Cliëntenraad van Coöperatie Boer en Zorg (CBZ) van 2023.

Namens de Centrale Cliëntenraad van Coöperatie Boer en Zorg

Desiree Ziemerink
voorzitter CCR

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
1.1	Werkwijze en organisatie	4
1.2	Samenstelling Centrale Cliëntenraad	4
2	Aandachtsgebieden	4
2.1	Wet Zorg en Dwang (Wzd)	4
2.2	Ontwikkeling Cliëntenraad	4
2.3	Input CCR bij kwaliteitsrapporten	5
2.4	Contact met de achterban.....	5
2.5	Arbeidsmarktproblematiek en de gevolgen voor cliënten.....	5
3	Advisering en Instemming.....	6
3.1	Gevraagd advies/ instemming.....	6
3.2	Ongevraagd advies	6
4	Financiën	6
4.1	Overzicht 2023.....	6

1 Inleiding

1.1 Werkwijze en organisatie

De Centrale Cliëntenraad (CCR) van Coöperatie Boer en Zorg (CBZ) bestaat in de huidige samenstelling sinds begin 2020.

We hebben vijf keer vergaderd. Deze vergaderingen vonden in 2023 zowel digitaal (1 maal) als op locatie plaats.

Tijdens de vergadering zijn de leden van de CCR en de directeur-bestuurder Inge de Vries of de directeur zorg Bas Verhagen aanwezig. Afhankelijk van de agenda schuiven verschillende medewerkers van de bureau-organisatie van CBZ aan.

De agenda wordt in overleg met de directie van CBZ door de ambtelijk secretaris vastgesteld.

Naast de reguliere vergadering heeft de CCR deelgenomen aan de jaarlijkse beleids gesprekken met de zorgkantoren. Tijdens dat overleg wordt de CCR nadrukkelijk uitgenodigd om ervaringen te delen.

De taken en bevoegdheden van de Centrale Cliëntenraad zijn conform de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen (Wmcz 2018) vastgelegd in:

- De Medezeggenschapsregeling CCR
- Het Huishoudelijk Reglement CCR

In het Huishoudelijk Reglement is opgenomen dat de cliëntenraad jaarlijks, binnen 3 maanden na afloop van het kalenderjaar, een verslag vaststelt van zijn werkzaamheden in het afgelopen jaar.

1.2 Samenstelling Centrale Cliëntenraad

Op 31 december 2023 is de samenstelling als volgt:

- Desiree Ziemerink: voorzitter
- Ton Olofsen: vicevoorzitter
- Paula Hoek-Gommers: secretaris
- Carla Lucas: algemeen lid
- Sigrid Zijdenbos: algemeen lid

In 2023 liep de eerste zittingstermijn van Ton Olofsen en Carla Lucas af. Zij hebben zich beiden opnieuw kandidaat gesteld.

2 Aandachtsgebieden

2.1 Wet Zorg en Dwang (Wzd)

Tijdens elke vergadering heeft de Wzd op de agenda gestaan en hebben we ons laten informeren door de beleidsmedewerker.

2.2 Ontwikkeling Cliëntenraad

Dit jaar hebben we voor de tweede keer een zelfevaluatie uitgevoerd aan de hand van een model met stoplichten dat is aangedragen door de kwaliteitsadviseur. Dit jaar is het aantal oranje stoplichten (=ontwikkelpunten) naar 1 teruggebracht. Grootste ontwikkelpunt blijft het vastleggen van onze visie.

In 2023 hebben we kennis gemaakt met de Raad van Toezicht. Dit was een constructief gesprek. Afgesproken is om elk jaar een gezamenlijk overleg in te plannen. Het vinden van een geschikte datum is wel een uitdaging, aangezien de voltallige CCR alleen op vrijdag beschikbaar is.

2.2.1 Profielschets en vacaturetekst voor nieuw lid

De CCR heeft de profielschets en vacaturetekst opgesteld omdat wij voorzien dat het veel tijd gaat kosten om een kandidaat-lid te vinden. Er is in 2023 een reactie ontvangen.

2.3 Input CCR bij kwaliteitsrapporten

In 2023 is er zoals elk jaar input geleverd op de kwaliteitsrapport Gehandicaptenzorg. De reactie van de CCR is integraal opgenomen in het rapport.

Het kwaliteitsverslag Verpleeghuiszorg is in 2023 voor de coöperatie als geheel opgesteld. Omdat het algemene deel van het verslag overeen kwam met het algemene deel uit het kwaliteitsrapport Gehandicaptenzorg, is deze niet opnieuw aan de orde gesteld in een vergadering.

2.4 Contact met de achterban

Voor 2023 was het contact met de achterban het speerpunt dat centraal stond in het werkplan. Onderstaande actiepunten waren opgenomen.

- Mailing naar lokale cliëntenraden
- Communiceren van werkplan en jaarverslag: **uitgevoerd via website**
- Flyer over CCR: **niet uitgevoerd**
- Contact met lokale cliëntenraad op vergaderlocatie bij lid CBZ, uitnodiging: **gedeeltelijk uitgevoerd**
- Volgen ontwikkeling zichtbaarheid cliëntinformatie op de website: **niet uitgevoerd**
- Item in nieuwsbrief na elke vergadering: **gedeeltelijk uitgevoerd**

De inzet die was toegezegd vanuit CBZ (communicatieadviseur) heeft nog niet geleid tot aanpassing van de flyer in 2023. Voornemen in 2024 is om meer in contact te komen met de leden van CBZ via de regioteams. De website van CBZ is in 2023 niet gewijzigd.

De punten die in 2023 niet zijn opgepakt zijn, zullen worden doorgezet naar het werkplan 2024.

We zijn nu als CCR leden zichtbaar en vindbaar via de website van CBZ: [klik hier naar de pagina van de website](#).

2.5 Arbeidsmarktproblematiek en de gevolgen voor cliënten

De CCR heeft er op toegezien dat het perspectief 'vanuit de medewerker' is opgenomen in het Visiedocument van CBZ. Er is geen verdere actie ondernomen door de CCR op dit punt.

3 Advisering en Instemming

3.1 Gevraagd advies/instemming

De CCR heeft input gegeven op het kwaliteitsrapport Gehandicaptenzorg

De CCR heeft als lid van de selectiecommissie haar inbreng geleverd voor het lid Raad van Toezicht.

De CCR heeft ingestemd met het huishoudelijk reglement van de CCR.

De CCR heeft inbreng gehad in de opstelling van het visiedocument van CBZ.

De CCR heeft geadviseerd K+V als werving en selectiebureau in te zetten bij werving directeur-bestuurder.

3.2 Ongevraagd advies

Bij de opstelling van het profiel lid Raad van Toezicht heeft de CCR geadviseerd om voor elk profiel van lid RvT eigen kerncompetenties te benoemen, passend bij het specifiek profiel

Bij de selectie van het werving -en selectiebureau voor de functie van Directeur-bestuurder heeft de CCR geadviseerd de zittende directeur zorg te betrekken bij de werving.

4 Financiën

Ieder lid van de CCR ontvangt per vergadering € 200 en per tussentijdse vergadering € 100 vacatiegeld. Daarnaast worden reiskosten vergoed voor € 0,21 per kilometer. Er is een budget gereserveerd van maximaal € 8.000. Dit budget is in 2023 overschreden omdat er compensatie is betaald voor de extra aanslag inkomstenbelasting.

4.1 Overzicht 2023

Datum	Omschrijving	Locatie	Totaal
	Compensatie IB 2022		3.193,00
11-12-2023	Compensatie IB 2023		3.193,00
27-10-2023	Interne evaluatie	De Schurinkshoeve, Haarle	800,00
25-05-2023	Reiskosten ALV	Orpheus, Apeldoorn	19,11
04-12-2023	Reiskosten Overleg Menzis	Hoog-Broek, Lienden	11,34
31-03-2023	Reiskosten vergadering	CBZ, Wageningen	55,86
23-06-2023	Reiskosten vergadering	Erve Tijhuis, Langeveen	62,78
27-10-2023	Reiskosten vergadering	De Schurinkshoeve, Haarle	52,04
24-11-2023	Reiskosten vergadering	CBZ, Wageningen	102,48
03-11-2023	Reiskosten Workshop LSR	Zwolle	40,32
27-01-2023	Tussentijds overleg	Online	500,00
31-03-2023	Vergadering	CBZ, Wageningen	1.000,00
23-06-2023	Vergadering	Erve Tijhuis, Langeveen	800,00
27-10-2023	Vergadering	De Schurinkshoeve, Haarle	800,00
24-11-2023	Vergadering	CBZ, Wageningen	1.000,00
			11.629,93